

■ 演者の皆様へ

個人情報保護に関する観点から、本学会では発表する内容で患児（者）個人やその関係者が特定できる情報を表示しないようお願い申し上げます。特定できるような情報を提示しないと十分に発表内容が伝わらない場合は、患児の保護者や患者の同意を得たうえで使用してください。

開催方法のご案内

本会は現地開催となります。
WEBでの配信はございませんのでご注意ください。

1. 各セッションの発表時間

各セッションの発表時間は、次のとおりです。

シンポジウム 6・9 基調講演	25分（発表 20分＋討論 5分）
シンポジウム 11 基調講演	20分（発表 15分＋討論 5分）
シンポジウム 5 以外	10分（発表 7分＋討論 3分）
シンポジウム 5	10分（発表 6分＋討論 4分）
一般演題 口演	8分（発表 6分＋討論 2分）
一般演題 ポスター	7分（発表 5分＋討論 2分）

※ その他につきましては、個別にご連絡いたしましたお時間となります。

2. 【重要】発表の際の COI 表記のお願い

■ 日本脳神経外科学会会員の方

・ COI（利益相反）自己登録について

演題を発表するにあたって、筆頭演者は事前に日本脳神経外科学会に対して COI（利益相反）自己登録を完了しておいてください。COI（利益相反）自己登録は（一社）日本脳神経外科学会ホームページ（<http://jns.umin.ac.jp/>）の会員専用ページからお手続きいただけます。

登録が完了していない場合は、学会発表ができませんのでご注意ください。また、自己登録が未了にもかかわらず完了として発表されますと、「医学研究の COI に関する指針」に違反するとみなされ措置がとられる可能性がありますので、ご承知おきください。

・ 学会での発表の際のお願い

発表される際は、発表画面の 1 枚目（演題名、演者名などが示してあるもの）の下の方に、開示すべき COI があるかどうかを明示してください。

・ 開示すべき COI がない例、ある例、について以下にスライド画面見本を示します。

a) 開示すべき COI がない場合（スライド画面見本）

脳動脈瘤の外科治療（演題名）

日本脳神経外科病院（施設名）

〇〇 〇〇（氏名）

筆頭演者は日本脳神経外科学会への COI 自己申告を完了しています
本演題の発表に関して開示すべき COI はありません

b) 開示すべき COI がある場合 (スライド画面見本)

<p>脳動脈瘤の外科治療 (演題名)</p> <p>日本脳神経外科病院 (施設名)</p> <p>〇〇 〇〇 (氏名)</p> <p>筆頭演者は日本脳神経外科学会への COI 自己申告を完了しています</p>	<p>筆頭演者の COI 開示</p> <p>日本脳神経外科学会への COI 自己申告を完了しており、昨年 1～12 月において本講演に関して開示すべき COI は以下の通りです</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>1. 役員, 顧問職</td><td>なし</td></tr> <tr><td>2. 株の保有</td><td>なし</td></tr> <tr><td>3. 特許権使用料</td><td>なし</td></tr> <tr><td>4. 講演料</td><td>あり (〇〇製薬)</td></tr> <tr><td>5. 原稿料</td><td>なし</td></tr> <tr><td>6. 研究費</td><td>あり (〇〇製薬)</td></tr> </table> <p>日本脳神経外科病院 (施設名)</p> <p>〇〇 〇〇 (氏名)</p>	1. 役員, 顧問職	なし	2. 株の保有	なし	3. 特許権使用料	なし	4. 講演料	あり (〇〇製薬)	5. 原稿料	なし	6. 研究費	あり (〇〇製薬)
1. 役員, 顧問職	なし												
2. 株の保有	なし												
3. 特許権使用料	なし												
4. 講演料	あり (〇〇製薬)												
5. 原稿料	なし												
6. 研究費	あり (〇〇製薬)												

■日本脳神経外科学会会員以外の方

COI の事前登録は不要です。上記 a)b) のスライド見本に従って、ご発表スライドを作成してください。

3. 口演発表

1) 発表データの受付について

場所：2 階 ホワイエ

日時：6 月 7 日 (金) 8:30～17:00 / 6 月 8 日 (土) 8:30～15:00

※ ご発表 20 分前までにデータ登録ならびに外部出力の確認をお済ませください。

2) ご発表時のお願い

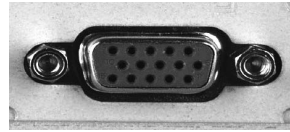
- ・次演者はご発表 5 分前までに、各会場内の次演者席にご着席ください。
- ・発表終了 1 分前に黄色ランプ、終了・超過時には赤色ランプを点灯してお知らせします。円滑な進行のため、時間厳守をお願いします。
- ・舞台上には、モニター、キーボード、マウスをご用意いたします。ご登壇いただくと最初のスライドが表示されますので、その後の操作は各自で行ってください。

3) メディアをご持参される方

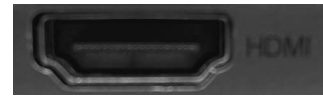
- ・ご発表は PC 発表 (Power Point / Keynote) のみとなります。プロジェクターは一面投影です。
- ・会場にご用意する PC は Windows です。Windows 版 Power Point 2013, 2016, 2019 に対応いたします。
- ・スライドサイズはワイド画面 (16:9) を推奨いたします (標準 4:3 にも対応いたします)。
- ・作成に使用された PC 以外でも必ず動作確認を行っていただき、USB メモリーをご持参ください。
- ・フォントは文字化け、レイアウト崩れを防ぐために標準フォントを推奨いたします。
- ・発表データは学会終了後、事務局で責任を持って消去いたします。

4) PC 本体をお持ち込みになる方

- ・Mac でデータ作成した場合や動画・音声データを含む場合は、ご自身の PC をお持込みください。
- ・会場にご用意するプロジェクター接続のコネクタ形状は HDMI 端子、または D-sub 15 ピン (ミニ) です。上記以外の出力端子の場合は、ご自身で変換アダプターをご用意ください。
- ・動画ファイルの拡張子は、「.wmv」「.mp4」に対応いたします。本体の液晶画面に動画が表示されても、PC の外部出力に接続した画面には表示されない場合があります。実際にお持ちいただく PC の外部出力をモニターまたはプロジェクターに接続してご確認ください。



Mini D-Sub15 ピン



HDMI



- ・バッテリー切れになることがございますので、電源アダプターを必ずご用意ください。
- ・再起動をすることがありますので、パスワード入力“不要”に設定してください。
- ・スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除しておいてください。

4. ポスターセッション

- 1) 画鋲は各ポスターパネルに用意いたします。
- 2) 展示パネルに直接書き込むことはできません。
ポスターは右記の要領で作成してください。
サイズ 横 90 cm× 縦 190 cm
演題番号 事務局で準備いたします。
演題タイトル 各自にて自作してください。
(横 70 cm× 縦 20 cm)
- 3) ポスター座長の先生は発表 10 分前までに、ポスター会場前の座長受付までお越しください。
- 4) ポスター発表
発表時間：6月7日（金）13：25～14：10
発表時間：6月8日（土）13：20～14：30
ポスター前にお立ちいただき、座長の進行に従ってください。
- 5) 撤去時間終了時に残されているポスターに関しては事務局にて破棄しますのでご了承ください。

